

لشركات المقاولات في المملكة والخليج

العقد كله على دفتر أستاذ واحد

المناقصة وجدول الكميات، والبرنامج الزمني، والمشتريات وعقود الباطن،
والمستخلصات بمحتجزاتها واسترداد الدفعة المقدمة، والضمانات والاعتمادات
– وكل خطوة تُقَيَّد في دفتر الأستاذ نفسه.

عربي وإنجليزي

واجهة كاملة من اليمين إلى اليسار

فواتير ضريبية برمز QR

المرحلة الثانية مُختبرة في المحاكاة

20 وحدة

من العميل المحتمل حتى التسليم

كل ما تديره شركة المقاولات – في نظام واحد

تسير الصفحات مع دورة حياة المشروع: الفوز به وتخطيطه والشراء له وفوترته ومحاسبته والرقابة عليه.

دفتر أستاذ واحد



المستخلصات والسندات والضمانات
كلها تُقَيَّد في دفتر أستاذ واحد، مختومة
برمز المشروع.

التكلفة قبل السعر



لا يصبح شيء مشروعًا قبل أن يُكَلَّف
جدول كمياته بنديًا بنديًا داخل مناقصة.

مصمّم للمنطقة



عربية كاملة من اليمين إلى اليسار،
وضريبة 15%، وفواتير برمز QR، وإعدادات
14 دولة عربية.

رقابة مدمجة



اعتمادات بصانع ومدقق، وصلاحيات لكل
وحدة، وسجل بمن فعل ماذا ومتى.

نظرة عامة

03

من العميل المحتمل حتى التسليم، وكل مرحلة تغذي التي تليها

المناقصات وجدول الكميات

04

استيراد الجدول وتكلفة كل بند والعرض وتحويل المناقصة الفائزة

إدارة العملاء والعقود

05

من مسار المبيعات إلى دراسة التكلفة، وعقد بتوقيع إلكترونيين

المشاريع والتخطيط

06

المهام والمسار الحرج واليوميات وأوامر التغيير والتسليم

التحكم في التكاليف والربحية

07

الميزانية والملتزم به والفعلي، والربحية والتدفق النقدي

المشتريات والمستودعات

08

من طلب الشراء إلى فاتورة المورد، والتكلفة عند الصرف للموقع

عقود الباطن

09

الاتفاقيات والمستخلصات والمحتجزات واسترداد الدفعة المقدمة

المستخلصات والفوترة

10

الأعمال المنقذة والمحتجزات والاسترداد والضريبة وفواتير QR

النقدية والعهد والبنوك

11

المقبوضات والمدفوعات وعهد المواقع والضمانات والاعتمادات

المحاسبة والأبعاد المالية

12

دفتر الأستاذ والضريبة وقوائم المواقع وتوحيد قوائم المجموعة

المعدات والأصول والصيانة

13

سجل الأصول والإهلاك والصيانة الوقائية وأوامر العمل

المخاطر والسلامة والمطابقة

14

مخاطر مسخرة بالمال وتقييم المخاطر والتدقيق والحوادث

الاعتماد والصلاحيات والتقارير

15

صانع ومدقق، وأدوار لكل وحدة، وسجل تدقيق، وحزم تقارير

الوحدات العشرون في لمحة

16

كل وحدة وشاشاتها في صفحة واحدة

الإضافات

17

عقد SEC الموحد والتسعير الذكي و24 إضافة صناعية

المنصة والتطبيق

18

اللغات والدول والفوترة الإلكترونية، وخطوات التطبيق

كل مرحلة تسلم أرقامها للتالية – بلا إعادة إدخال

من أول عميل محتمل حتى شهادة التسليم، تبدأ كل خطوة مما انتهت إليه سابقتها – وتكلفة المشروع هي المسجلة في دفتر الأستاذ، لا في جدول بيانات بجانبه.



ملتزم به وفعلي ومكتسب

أوامر الشراء وعقود الباطن المعتمدة هي الملتزم به، والمواد تُحمّل على المشروع عند صرفها من المستودع، والقيمة المكتسبة من البرنامج الزمني.



التكلفة قبل السعر

العميل المحتمل يتحول إلى مناقصة لا إلى مشروع: يُكلف جدول الكميات من مكتبة أسعارك أولاً، وتصبح المناقصة الفائزة ميزانية المشروع.



البنوك والضمانات أمامك

ضمانات الدخول والدفعة المقدمة وحسن التنفيذ والمحتجزات والاعتمادات المستندية – تُفحص مقابل تسهيلات كل بنك قبل تفعيلها.



مستخلصات من الموقع

إنجاز المهام يجعل دفعة المرحلة جاهزة للمطالبة، فيصدر المستخلص بالمحتجزات واسترداد الدفعة المقدمة والضريبة.



7

أدوار مستخدمين جاهزة

14

دولة عربية مُعدّة مسبقاً

1

دفتر أستاذ للجميع

20

وحدة في نظام واحد

التسعير من جدول الكميات – قبل أي عرض سعر

دراسة التكلفة تجري داخل المناقصة: استورد جدول كميات العميل، وابنِ سعر كل بند من مكتبك، وتابع تجقّع الإضافات فورًا – وعند الترسية تصبح الأرقام نفسها ميزانية المشروع.

من السعر إلى المشروع

- عرض فني ومالي جاهز للطباعة بمجاميع الأقسام والإضافات والضريبة والإجمالي.
- عرض سعر للمبيعات تُدمج فيه المصاريف غير المباشرة والربح والاحتياطي في سعر كل بند – فلا تظهر الهوامش.
- يُطبع عرض السعر أو يُرسل بالبريد أو يُشارك رابطًا مباشرًا يفتح العميل دون تسجيل دخول.
- عند الفوز: نقرة واحدة تحوّل المناقصة إلى مشروع بقيمة عقده وميزانيته موزعة على فئات التكلفة.
- يُصدّر الجدول المسعر إلى ملف Excel جاهز لإرفاقه بالعطاء.

استيراد الجدول وتكلفته

- استيراد جدول كميات العميل ثنائي اللغة من ملف Excel مع عناوين الأقسام ورموز البنود والوحدات والكميات.
- يعثر المستورد بنفسه على صف العناوين (البند، الوصف، الوحدة، الكمية) أينما كان في الورقة.
- بناء سعر كل بند من سطور المواد والعمالة والمعدات ومقاولي الباطن، باختيارها من مكتبة الأسعار.
- المجاميع الفرعية والتكلفة المباشرة وغير المباشرة والربح والاحتياطي والضريبة والإجمالي تُحسب أثناء الكتابة.
- تنتقل المناقصة من مسودة إلى تسعير فمقّدمة، ثم فائزة أو خاسرة، على لوحة بطاقات.

جدول كميات مستشفى حقيقي: 225 بندًا

في الاختبار، استُورد جدول الكميات المعماري لمشروع مستشفى إلى 225 بندًا قابلاً للتسعير مع عناوين أقسامه كما هي. وفي فحص للتجميع، أعطى 600 x 189 تكلفة مباشرة قدرها 113,400 وإجماليًا قدره 156,492 بعد الإضافات والضريبة.

جدولك يبقى خاصًا

نموذج الذكاء الاصطناعي يعمل على خادمنا، لا على خدمة ذكاء اصطناعي عامة.

القرار للمقدّر

يقبل المقدّر كل اقتراح أو يعدّله أو يتجاهله، والسعر دون الحد الأدنى يظهر بالأحمر.

مساعد التسعير الذكي

لكل بند: سعر مقترح وهامش وحد أدنى للسعر وتنبهات مخاطر وأسئلة استيضاح.

من أول اتصال – إلى عقد بتوقيعين

يمر العميل المحتمل بمراحل ما قبل الترسية الفعلية، وتُجمع المخططات وجدول الكميات قبل أي سعر. ويحصل المشروع الفائز على عقد يوقعه المالك والشركة إلكترونياً.

العقد والتوقيع والدفعة المقدمة



- عقد يُنشأ من المشروع وقيمته ومحتجزاته ودفعته المقدمة وتواريخه معبأة مسبقاً.
- الشروط من نموذج عقد مقاولات قياسي من 9 بنود، أو ارفع ملف عقدك الجاهز.
- توقع الشركة داخل النظام، ويوقع المالك من رابط دون تسجيل دخول – ويحفظ الاسم والوقت وعنوان IP.
- بالتوقيعين يصبح العقد ساريًا وتُقبل شروطه، ويُرفق جدول الدفعات ملحقًا به.
- محرك التوقيع نفسه يخدم اتفاقيات عقود الباطن مع مقاوليك.

مسار ينتهي بدراسة تكلفة



- تُرفع المخططات وجدول الكميات والمواصفات والمسوحات والصور على الفرصة قبل بدء التقدير.
- المكالمات والاجتماعات وزيارات المواقع والمهام تُسجل لكل فرصة، مع بريد يومي بما حان موعده.
- نقرة واحدة تفتح دراسة التكلفة مناقصة؛ وعرض السعر يخرج من المناقصة، لا قبلها أبدًا.
- لوحة مؤشرات: الفرص المفتوحة وقيمة المسار والقيمة المرجحة ونسبة الفوز وقمع حسب المرحلة.
- الفرصة الخاسرة تحتفظ بسبب خسارتها، والفائزة ترتبط بمناقصتها ثم بمشروعها.

دفعة مقدمة محسوبة في الاختبار



تصدر فاتورة دفعة مقدمة قدرها 100,000 مع ضريبة 15,000 برمز QR، فتستحق الضريبة عند الاستلام. ثم يسترد كل مستخلص 10%، ويُستبعد الجزء المسترد من وعاء ضريبة المستخلص، فينخفض رصيد الدفعة من 100,000 إلى 0.

مراحل مسار المبيعات واحتمال الفوز

المرحلة	ما يحدث فيها	الاحتمال
جديدة	تسجيل الفرصة: العميل ونوع المشروع والمدينة والقيمة المتوقعة	10%
تم التواصل	تسجيل أول مكالمة أو اجتماع أو بريد	25%
مؤهلة	تستحق التسعير	40%
المستندات وحصر الكميات	جمع المخططات وجدول الكميات والمواصفات	55%
التقدير	فتح دراسة التكلفة مناقصةً وتسعيرها	70%
عرض السعر	إرسال المناقصة المسعرة إلى العميل	85%

الموقع والبرنامج الزمني – في ملف مشروع واحد

كل ما يخص المشروع في مكان واحد – المهام والمسار الحرج، وطلبات الاستيضاح والمخططات واليوميات وأوامر التغيير – وتقدم المهام يغذي المستخلص والتكلفة والتسليم.

سجل الموقع والتسليم



- طلبات الاستيضاح والاعتمادات الفنية والمخططات واليوميات محفوظة على مشروعها.
- أوامر التغيير تعدل قيمة العقد بعد اعتمادها.
- ساعات سجل الدوام تُحمل تكلفة العمالة على المشروع بسعر تكلفة كل موظف.
- بريد صباحي بالمهام والمعامل المستحقة، ولكل مشروع سلسلة نقاش خاصة به.
- ملاحظات التسليم حسب الموقع والخطورة، تُصلح ثم تُتحقق، وشهادة تسليم تصدر ويقبلها المالك.

البرنامج الزمني والرقابة



- مراحل ومهام برموز هيكل تجزئة العمل وأوزان ومسؤولين وألويات ومهام فرعية وتواريخ أساس وفعلية.
- علاقات بين المهام مع فترات تأخير، والمسار الحرج والفائض محسوبان ومرسومان بالأحمر على مخطط جانت.
- لوحة مهام وتقويم، ومعالم تظهر في موعدها أو معرضة للتأخر أو متأخرة، مع حفظ خطوط الأساس.
- تقدم المهام يتجمع بالأوزان إلى المرحلة والمشروع، ويملأ الأعمال المنفذة في المستخلص التالي.
- الرقابة: القيمة المخططة والمكتسبة والفعلية، ومؤشرا الأداء CPI و SPI، والتكلفة المتوقعة عند الإنجاز.

تنبيه قبل التسليم

يُنَبِّهك النظام عند إصدار شهادة التسليم ما دامت هناك ملاحظات مفتوحة.

دفعات المراحل

مرتبطة بالمهام؛ وعند إنجاز تلك المهام تصبح الدفعة جاهزة للمطالبة.

نظرة على المشروع

التقدم حسب حالة المهام، والمتأخر منها، SPI و CPI والمعامل والميزانية مقابل الفعلي.

أمثلة محسوبة من الاختبار

الحالة	ما قام به النظام	النتيجة
تجميع التقدم	مهمة منجزة 60% بالوزن – المرحلة 60% – المشروع 60%	مكتسب 60%
المسار الحرج	سلسلة نهاية-إلى-بداية: تأخر مهمة يزيح التي تليها	إعادة حساب المسار
المطالبة بدفعة	إنجاز المهام المرتبطة – الدفعة جاهزة – المطالبة	مسودة مستخلص
سجل الدوام	40 ساعة بسعر تكلفة 50 تُحمل على المشروع	عمالة 2,000
من الملاحظة للتسليم	ملاحظة عالية الخطورة أُصلحت وُتحقق منها، ثم صدرت الشهادة	قبول المالك

تكلفة كل مشروع وربحه – من دفتر الأستاذ مباشرة

لكل مشروع ورقة تكلفة واحدة ومصدر واحد للتكلفة الفعلية. وكل سطر قيد يحمل رمز مشروع، فتقرأ ربحية كل مشروع وتدفعه النقدي من دفتر الأستاذ مباشرة.

الربح والنقد لكل مشروع



- مصفوفة أرباح وخسائر المشاريع من دفتر الأستاذ: الإيرادات وتكلفتها ومجمل الربح والربح التشغيلي والصافي لكل مشروع.
- المصاريف العمومية والإدارية في عمود مستقل غير موزع بدل توزيعها تخميناً، مع تصفية الفترة والتصدير إلى Excel.
- تدفق نقدي شهري لكل مشروع: مقبوضات العملاء داخلة، ودفعات مقاولي الباطن والعهد النقدية خارجة، والرصيد التراكمي.
- توقع حتى تاريخ الانتهاء – المتبقي من العقد للتحويل والمتبقي من الموازنة للصرف – على الرسم البياني نفسه.
- المحفظة: كل مشروع بعقده والملتزم به والفعلي والمكتسب وCPI والهامش المتوقع، مع الموافقات المعتمدة.

ورقة التكلفة والموازنة



- ورقة تكلفة لكل مشروع: الكمية المخططة وتكلفة الوحدة للمواد والعمالة والمعدات ومقاولي الباطن والمصاريف غير المباشرة.
- المخطط والملتزم به والفعلي لكل فئة في ورقة واحدة، ولا يُحسب ملتزماً به إلا أمر الشراء أو عقد الباطن المعتمد.
- إنشاء أمر شراء أو عقد باطن مبدئي مباشرة من البنود المخططة لأي فئة.
- تمرير الورقة عبر مستويات اعتماد حسب المبلغ، وبعد التأكد تُقفل الخطة.
- الموازنة مقابل الفعلي لكل مشروع وفئة، وتقرير الأعمال تحت التنفيذ بالفوترة الناقصة والزائدة، مع تصدير إلى Excel.

الشاشة تقول أي مشروع يخسر



في الشركة التجريبية، صرفت ستة مشاريع جارية **24,367,313** من موازنة **34,602,000** – أي **70%**. استهلك مشروع Coastal Villas نسبة **97%** من موازنته فتحول شريطه إلى الكهرماني، ومشروع الصوامع يظهر بمؤشر **CPI 0.88** بالأحمر بدل أن يذوب في المتوسط.

إقفال نهاية الشهر

فحص الحسابات الرقابية والوسيلة والمعتمدة للتأكد من صفحية رصيدها قبل إقفال الشهر.

مراكز التكلفة

شاشات لتكاليف الأوامر ومعدلات التكاليف غير المباشرة ومراكز التكلفة، مع تقرير لأي مركز.

الأعمال تحت التنفيذ

الإيراد المكتسب من نسبة الإنجاز مقابل المفوتر: فوتر ناقصة أو زائدة لكل مشروع.

يُشتري للمشروع – ويُكَلَّف عند وصوله للموقع

أمر الشراء المعتمد يلتزم بالمبلغ، أما التكلفة فتصل إلى المشروع عندما يسلم المستودع المواد – لا عند اعتماد الأمر، ولا مرتين أبداً.

المستودعات والمخزون



- لكل مشروع موقع تخزين خاص به تلقائياً: موقع ومستودع ورف، مع سجل حركة لكل صنف.
- التقييم لكل صنف أو فئة: المتوسط المتحرك (افتراضياً)، أو FIFO، أو التكلفة المعيارية، أو متوسط الفترة.
- دفعات وأرقام تسلسلية بتواريخ انتهاء: الصرف يبدأ بالأقرب انتهاءً ولا يمسّ دفعة محجوزة.
- مستندات مخزون: أرصدة افتتاحية، وتحويلات بين المواقع، وجرد تُقيّد فروقه.
- تقرير تقييم المخزون مطابق مع حساب المخزون في دفتر الأستاذ، مع إظهار الفرق.

من طلب العرض إلى الفاتورة



- طلبات عروض الأسعار وأوامر الشراء وأوامر الشراء الإبطارية مع إصدار دفعات منها، وسندات استلام مقابل الأمر.
- مستويات اعتماد حسب المبلغ على كل أمر شراء، ولا يلتزم بشيء على المشروع قبل اعتماده.
- فواتير الموردين بضريبة المدخلات تنتقل إلى الإقرار الضريبي، مع مركز تكلفة على كل سطر.
- سداد كامل أو جزئي، وإشعارات دائنة، ومرجعيات مشتريات تُشحن بإشعار مدين.
- يمكن فتح اعتماد مستندي مقابل أمر شراء ومتابعته في وحدة البنوك.

ماذا يقيّد كل مستند

المستند	ما يحدث	الأثر
اعتماد أمر الشراء	يُحسب ملتزماً به في ورقة التكلفة والمحفظة	لا قيد محاسبي
سند الاستلام	يدخل المخزون إلى المستودع الرئيسي بسعر الأمر	زيادة المخزون
التسليم للمشروع	يُصرف إلى مخزن المشروع بمتوسط التكلفة	تكلفة المشروع
فاتورة المورد	ذمة دائنة للمورد مع ضريبة مدخلات للإقرار	ذمة دائنة + ضريبة
مصاريف الأصناف	شحن أو جمارك توزّع على الأصناف بالقيمة أو الكمية	رفع تكلفة الصنف
مرتجع مشتريات	يُعاد المخزون بالتكلفة مع إشعار مدين	تخفيض الذمة

حسابات القيد تُضبط لكل شركة من إعداد الترحيل، وطريقة التقييم يمكن تغييرها لكل فئة أو صنف متى احتاج المحاسب.

مقاولو الباطن: توقيع – ومستخلص وسداد

عقد الباطن تكلفة ملتزم بها منذ يوم اعتماده. يُوقع إلكترونياً، ويُستخلص مقابل الأعمال المنفذة، ويُسدّد صافياً من المحتجزات واسترداد الدفعة المقدمة.

الاتفاقية



- عقد باطن لكل مشروع بقيمته ونسبة المحتجزات ونسبة الدفعة المقدمة، يُدخل مباشرة أو يُنشأ من ورقة التكلفة.
- مستويات اعتماد حسب المبلغ، ولا يُحسب ملتزماً به في ورقة التكلفة إلا العقد المعتمد.
- تُوقع الاتفاقية إلكترونياً: مقاول الباطن عبر رابط، والشركة من داخل النظام.
- يُحفظ مع كل توقيع الاسم والوقت وعنوان IP، وعند توقيع الطرفين يصبح العقد سارياً.
- اتفاقية قابلة للطباعة، وقائمة بكل اتفاقيات الباطن وحالة توقيعها.

المستخلصات والسداد



- مستخلصات مقاولي الباطن عن الأعمال المنفذة، مخصوماً منها المحتجزات واسترداد الدفعة المقدمة.
- ترحيل المستخلص يحقل تكلفة الباطن على المشروع ويثبت الذمة الدائنة لمقاول الباطن.
- المحتجزات المستقطعة تُقيد في حساب مستقل للمحتجزات الدائنة.
- دفعات مقدمة بضريبة المدخلات، تُسترد بنسبة محددة من كل مستخلص بحدّ الرصيد المتبقي.
- الدفعات تخرج من البنك مقابل الذمة الدائنة، وتظهر في التدفق النقدي للمشروع.

مستخلص مقاول باطن محسوب في الاختبار



صُرفت لمقاول باطن دفعة مقدمة 20,000 + ضريبة 3,000. ثم حجز مستخلص بقيمة 50,000 محتجزات 5% (2,500) واسترد 10% من الدفعة (5,000): الصافي المستحق 42,500. ونزل رصيد الدفعة من 20,000 إلى 15,000.

محرك التوقيع نفسه

توقيع عقد العميل الإلكتروني نفسه: رابط عام بلا تسجيل دخول، وسجل تدقيق كامل.

في ورقة التكلفة

قيمة عقد الباطن تظهر في عمود الملتزم به في ورقة التكلفة والمحفوظة.

ضمانات مستلمة

ضمانات الدفعة المقدمة وحسن التنفيذ من مقاولي الباطن تُسجل كمستلمة، مع تنبيهات الانتهاام.

مقاول الباطن مرتبط دائماً بمشروع، فتعكس مستخلصاته ومحتجزاته ودفعاته على تكلفة ذلك المشروع وتدفعه النقدي وأرباحه وخسائره.

من مهام منجزة – إلى فاتورة معتمدة

دفعات المراحل مسعرة من المهام المرتبطة بها. وعند إنجاز تلك المهام يصدر المستخلص بنقرة واحدة، محسوبة فيه المحتجزات واسترداد الدفعة المقدمة والضريبة.

الفواتير والضريبة والتحصيل



- فواتير ضريبية برمز QR مطبوعة بالعربية والإنجليزية، قياسية ومبسطة.
- فاتورة الدفعة المقدمة بضريبتها المستحقة عند الاستلام، فلا تكرر الضريبة عند الاسترداد.
- الفاتورة المعتمدة تقيد الذمة المدينة والمحتجزات المدينة والإيراد والضريبة في قيد واحد متوازن.
- سداد كامل أو جزئي، وأعمار الذمم المدينة، وخطابات مطالبة متدرجة، وإشعارات دائنة.
- إرسال الفاتورة بالبريد مع رابط معاينة يفتحه العميل دون تسجيل دخول.

مستخلصات الأعمال



- دفعات مراحل على المشروع، قيمة كل منها من المهام المرتبطة بها، ولا تنتمي المهمة إلا إلى دفعة واحدة.
- عند بلوغ مهامها 100% تصبح الدفعة جاهزة، ويُنشأ المستخلص (IPC) بنقرة واحدة.
- الأعمال المنفذة تُعبأ من نسبة إنجاز المشروع، ولا يُعتمد مستخلص بدونها.
- المحتجزات على صافي قيمة الأعمال، والضريبة على الصافي بعد المحتجزات أو على كامل الصافي – حسب إعداد الشركة.
- استرداد الدفعة المقدمة بنسبة من كل مستخلص بحد المتبقي، ويُستبعد الجزء المسترد من وعاء الضريبة.

أمثلة محسوبة من الاختبار

الحالة	ما قام به النظام	النتيجة
الضريبة على كامل الصافي	أعمال 100,000، محتجزات 10%، ضريبة 15% على 100,000	المستحق 105,000
المحتجزات قبل الضريبة	الأعمال نفسها؛ ضريبة 15% على 90,000 بعد المحتجزات	المستحق 103,500
فاتورة دفعة مقدمة	100,000 + ضريبة 15,000، تُسترد بنسبة 10% من كل مستخلص	الرصيد من 100,000 إلى 0
جدول القيم	ست مراحل تحولت إلى دفعات مراحل حسب الوزن	المجموع 2,000,000
المطالبة بدفعة مرحلة	اكتملت المهام المرتبطة؛ مستخلص مبدئي بمحتجزات 5%	مستخلص 200,000
الإقرار الضريبي	ضريبة مخرجات 47,100 ناقص ضريبة مدخلات 9,225	الصافي المستحق 37,875

الفوترة الإلكترونية (ZATCA) تُفعل لكل شركة. الفواتير الضريبية برمز QR مبنية، وتكامل المرحلة الثانية مبني ومختبر في بيئة المحاكاة لدى الهيئة.

النقد والعُهد النقدي – وتسهيلات البنوك

المقبوضات والدفعات وعُهد المواقع والضمانات والاعتمادات المستندية تُقيّد في دفتر الأستاذ نفسه، لكل بنك حسابه – ولا يُفَعَّل شيء فوق حدود تسهيلات.

الضمانات والاعتمادات



- ضمانات ابتدائية ودفعة مقدمة وحسن تنفيذ ومحتجزات وصيانة، صادرة أو مستلمة؛ واعتمادات استيراد وتصدير.
- عدة بنوك، لكل بنك حسابه ودفتر يومية خاص به، وخط اعتمادات وخط ضمانات ضمن كل تسهيل.
- التفعيل يفحص الخط والتسهيل الإجمالي؛ والأداة التي تتجاوز الحد تُرفض وتبقى مسودة.
- قيد التأمين النقدي والعمولة عند التفعيل مع ضريبة رسوم البنك، وعكس التأمين عند الإفراج أو السداد.
- تعديلات المبلغ والانتهاء والرسوم مسجلة، وبريد يومي بما ينتهي خلال 30 يومًا.

النقد والعُهد النقدي



- مقبوضات العملاء تُطَبَّق على الفواتير كليًا أو جزئيًا، ودفعات الموردين ومقاولي الباطن مقابل الذمم الدائنة.
- عهدة نقدية لكل مشروع تُنشأ تلقائيًا، ويكون مدير المشروع أمينها.
- سندات متعددة البنود: حساب المصروف والمشروع والضريبة نعم أو لا وملف الإيصال لكل سطر.
- صانع ومدقق: أمين العهدة يرفع السند، ومجموعة المحاسبين وحدها ترحله، ولا يتجاوز رصيد العهدة.
- تسوية بنكية بالمطابقة اليدوية، أو لصق كشف الحساب لمطابقته آليًا، ثم ترحيل الرصيد للفترة التالية.

التدفق النقدي

قائمة تدفق نقدي بالطريقة المباشرة: الرصيد الافتتاحي والمقبوضات والمدفوعات والختامي.

قاربت على الانتهاء

الضمانات والاعتمادات المستحقة خلال 60 يومًا، بالأحمر إن بقي أقل من 14 يومًا.

عرض التسهيلات

لكل بنك: خط الاعتمادات وخط الضمانات والإجمالي – المستخدم والحد والمتاح، مع شريط.

أمثلة محسوبة من الاختبار

الحالة	ما قام به النظام	النتيجة
ضمان حسن تنفيذ	1,000,000 بتأمين 10% وعمولة 5,000 + الضريبة	خصم من البنك 105,750
فحص التسهيلات	ضمان 2,000,000 على خط متاح منه 1,100,000	مرفوض
سند عهدة نقدية	ديزل 500 بالضريبة، وبديل يومي 300 دونها	قيد إجمالي 875
رسوم تعديل	رسوم 2,000 على تعديل ضمان، والضريبة فوقها	خصم من البنك 2,300
أمين العهدة يرحل	السند نفسه يحاول ترحيله أمين العهدة في الموقع	ممنوع

رسوم البنك تحمل ضريبة المدخلات بنسبة الشركة وتنتقل إلى الإقرار الضريبي، أما التأمين النقدي نفسه فلا ضريبة عليه.

دفتر أستاذ يثق به المدقق – ويُقرأ من كل زاوية

كل مستخلص وسند قبض وسند عهدة وضمان يقيّد نفسه في دفتر أستاذ عام واحد – ثم تُقرأ القيود نفسها حسب الإدارة أو مركز التكلفة أو خط الأعمال أو الموقع أو الشركة.

الأبعاد ومجموعات الشركات



- الإدارة (من ينفق)، ومركز التكلفة (أين تستقر التكلفة)، وخط الأعمال (الهامش لكل خط)، والموقع.
- قواعد تحدد البعد المطلوب لكل حساب، وقيم افتراضية تملؤه من المستند أو الصنف أو المشروع.
- كل قيد يتوازن على مستوى الموقع بقيود بين المواقع تُضاف تلقائيًا، فلكل موقع ميزان مراجعة وقائمة دخل وميزانية.
- قائمة دخل حسب أي بعد مع نسبة مجمل الربح، وقوائم المواقع مع الاستبعادات وعمود مجقع.
- توحيد قوائم الشركات المستقلة في المجموعة: ترجمة العملات، واستبعاد المعاملات البينية، والشهرة وحقوق الأقلية.

دفتر الأستاذ والضريبة



- دليل حسابات، ويوميات بترقيم مستقل لكل منها، وقيود تُقفل بعد الترحيل – تُصحّح بقيد عكسي لا بالتعديل.
- المستندات ترخل قيودها بنفسها عبر مصفوفة حسابات ترحيل قابلة للتعديل، مع تواريخ إقفال للفترات والضريبة.
- أعمار الذمم المدينة والدائنة، والتذكيرات وفوائد التأخير، والسداد الجزئي، وكشوف حساب للعملاء والموردين.
- إقرار ضريبة القيمة المضافة من شبكات الضريبة، والتدفق النقدي المباشر، والتسوية البنكية باستيراد الكشف، والقيود المتكررة.
- جداول حسابات لقوائمك الخاصة، وتقرير الأعمال الجارية للفوترة الناقصة والزائدة، ولوحة مؤشرات مالية.

دفتر يلاحظ إن عبث به أحد



يُختم كل قيد مرّجل في سلسلة، وتُفحص السلسلة كل ليلة. في الاختبار على ثلاث شركات، اكتُشف سطر معدّل وقيد محذوف وسُجّل في سجل التدقيق مع تنبيه أحمر – ولا تُقبل إعادة بناء السلسلة دون سبب مكتوب.

أربعة أبعاد، وخامس للمجموعة

البعد	القاعدة	إلزامي على
الإدارة	الجهة المسؤولة عن الإنفاق	حسابات المصروفات
مركز التكلفة	المكان الذي تستقر فيه التكلفة	حسابات المصروفات
خط الأعمال	مجمل الربح لكل خط؛ يملأ من الصنف	الإيرادات وتكلفة المبيعات
الموقع	كل قيد يتوازن لكل موقع، ولكل موقع قوائمه	كل سطر
الشركات الشقيقة	يُستبعد عند توحيد قوائم المجموعة	الذمم والإيراد والمصروف

تُضبط الأبعاد وقواعدها لكل شركة. تبدأ القواعد بالتنبيه، ثم تمنع الترحيل بعد أن يربط محاسبك القيم الافتراضية.

تكلفة كل آلة – وجاهزيتها للعمل

المعدات والمركبات في سجل واحد: تُهلك في دفتر الأستاذ، وتُحْمَل بوقودها وإصلاحاتها، وتُصان وفق خطة تعرف ساعات تشغيلها.

الصيانة وأوامر العمل



- سجل معدات واحد يُبنى من أصولك ومراكز العمل – وإعادة بنائه تحدّثه ولا تكررّه.
- خطط وقائية بالتقويم أو بالعداد أو بكليهما أيهما أسبق، وخطط العداد تتحول إلى تاريخ متوقع.
- إيقاع ثابت للفحوص النظامية، وإيقاع متحرك يُحسب من آخر صيانة.
- أوامر عمل بقطع غيار تُصرف من المستودع عبر سجل المخزون، أو تُشترى وتُسجّل بسعرها.
- MTBF و MTTR والجاهزية والالتزام بالصيانة الوقائية، والتكلفة تُرَجَّل بمركز تكلفة الآلة.

الأصول الثابتة والمعدات



- سجل للأصول وآخر للمعدات، بفئات تحمل حساباتها في الأستاذ وطريقة الإهلاك وفترته.
- إهلاك بالقسط الثابت أو المتناقص، شهريًا أو ربع سنوي أو سنويًا، من جدول مخطط مسبقًا.
- لكل آلة مركز تكلفة خاص بها، فيتجمع الوقود والإصلاحات والإهلاك في تكلفة تشغيلها.
- بيانات الأسطول: العداد والساعات والمشغل واستهلاك الوقود لكل 100 كم أو لكل ساعة، وتواريخ الانتهاء.
- الاستبعاد بالبيع أو الإهلاك، مع ترحيل الربح أو الخسارة إلى حسابات الفئة.

ستة أشهر من عمر أسطول، في البيانات التجريبية



35 آلة على 40 خطة و1,026 قراءة عداد: 79 صيانة وقائية، منها 19 متأخرة و7 فائتة – التزام 69.8% – و10 أعطال. ومن 135.6 ساعة توقف كانت 41 غير مخططة: والجاهزية لا تحتسب إلا هذه، لأن التوقف المخطط كان اختياريًا.

إهلاك بنقرة

زر واحد يرَجِّل كل الإهلاك المستحق: وفي الاختبار حملت آلة CAT 336 جدولًا من 84 شهرًا.

التاريخ محفوظ

سجل صيانة الأسطول القديم يُنقل أوامر عمل مغلقة، فيكون MTBF معنى من السنة الأولى.

كل 250 ساعة أو 6 أشهر

تعمل الخطة بالساعات والتقويم معًا، وأيها يحل أولًا يفتح أمر العمل.

الصيانة وحدة أساسية لا إضافة: السجل نفسه يخدم أسطول المقاول وآلات أي إضافة صناعية.

المخاطر والمطابقة – وحدتان، لا ملفات PDF

اثنان من الوحدات العشريين نظام إدارة قائم بذاته – وهو الجزء الذي تتركه معظم أنظمة ERP للمقاولات لاستشاري ومجلد مشترك.

المطابقة



- سجل قانوني، والتزامات متتبعة حتى مستوى البند، وأهداف.
- مصفوفة تغطية تُظهر المتطلبات التي لا يستجيب لها شيء – قبل أن يكتشفها المدقق.
- برنامج التدقيق، وحالات عدم المطابقة، والإجراءات التصحيحية.
- الكفاءة، والمعايرة، والحوادث، والجوانب البيئية.
- مقدّمو الخدمات الخارجيون، وملاحظات العملاء، ومراجعة الإدارة.

إدارة المخاطر



- سجل مخاطر يحمل فيه كل خطر تعرّضًا متوقعًا بالمال.
- الخريطة الحرارية وعرض التعرّض يُبينان من السجل المسجّر نفسه، فتتطابق لوحة المتابعة مع دفتر الأستاذ.
- تحليل HIRA لتحديد المخاطر وتقييمها.
- ضوابط وإجراءات مسجلة على كل خطر، مع قبول رسمي للمخاطر.
- مكتبة مخاطر للبدء منها، وعرض للحوكمة أمام الإدارة.

السلامة في مواقع الكهرباء

مع إضافة عقد الكهرباء: فحص المستودعات، وفحص السائقين والمركبات، وخطط الحماية من السقوط.

مصممة للتدقيق

الالتزامات متتبعة حتى البند، ومصفوفة التغطية تُظهر الثغرات أولاً.

مسقّرة، لا مُدرجة فحسب

لكل خطر تعرّض متوقع بالمال، لا مجرد لون على شبكة.

أنظمة الإدارة المدعومة

المعيار	ما تحفظه الوحدات	الوحدة
ISO 9001	البند، التدقيق، عدم المطابقة، الإجراءات التصحيحية، المراجعة	المطابقة
ISO 45001	HIRA، الحوادث، الكفاءة، الالتزامات القانونية	المخاطر والمطابقة
ISO 14001	الجوانب البيئية، السجل القانوني، الأهداف	المطابقة
المخاطر	السجل، التعرّض، الخريطة الحرارية، الضوابط، القبول	إدارة المخاطر

يدعم VLUERP نظام إدارتك وتدقيق الشهادة، ولا يمنح أي شهادة.

لا شيء يمضي دون اعتماد – وكل خطوة مسجلة

مستويات الاعتماد وصلاحيات الوحدات وسجل التدقيق تعمل تحت كل وحدة – ومركز التقارير يحوّل دفتر الأستاذ إلى حزم جاهزة للتصدير.

مركز التقارير



- الحزمة المالية: ميزان المراجعة، وقائمة الدخل حتى صافي الربح بعد الزكاة، والميزانية، ودفتر الأستاذ العام.
- أرصدة العملاء ومقاولي الباطن، وربحية المشاريع، وإقرار الضريبة، وتقارير أوامر الشراء والعهد.
- المقارنة بالفترة السابقة أو بالفترة نفسها من العام الماضي، وطّي المجموعات وفتحها في أي تقرير.
- منشئ تقارير مخصصة: اختر المصدر والأعمدة ثم جّع وصفاً – المشاريع وقيود الأستاذ والفواتير وأوامر الشراء وغيرها.
- كل تقرير إلى Excel أو PDF أو الطباعة، مع التصفية بالتاريخ والمشروع والشركة.

الاعتمادات والصلاحيات والتدقيق



- مسارات صانع ومدقق لأوامر الشراء وعقود الباطن وأوامر التغيير وأوراق التكلفة وفواتير العملاء وغيرها.
- مستويات متتالية، لكل منها حد مبلغ ومعتد بالدور أو الموظف أو المدير – ويمكن إيقاف أي مستوى.
- الملتمزم به لا يحسب إلا المستندات المعتمدة؛ وأمين العهدة يرفع السند، والمحاسب وحده يرخله.
- أدوار بصلاحية لا شيء أو قراءة أو كاملة لكل وحدة: قوائم مخفية، وروابط محجوبة، ومستخدم القراءة لا يحفظ.
- من رخل ومتى على كل قيد، وملاحظات تدقيق لا تُحذف، وصفحة واحدة لسجل التدقيق.

مستوى اعتماد تختبره في دقيقة



في الاختبار، أُضيف مستوى ثانٍ للمدير العام لما يبلغ 5,000,000 فأكثر، فأوقف مستندًا بقيمة 6,000,000 وترك مستندًا بقيمة 2,000,000 يمر؛ وعند إيقافه خرج من المسار. وإن لم يوجد مستوى فغالب يُعتمد المستند تلقائيًا – فلا يتعطل العمل بسبب إعداد فارغ.

صندوق الاعتمادات

كل ما ينتظر اعتمادك في صندوق واحد، وعدد الاعتمادات المعلقة ظاهر في المحفظة.

المستخدمون والأدوار

مصفوفة واحدة للوحدات مقابل الأدوار، بقيمة لا شيء أو قراءة أو كاملة، ويُضاف المستخدمون إلى الأدوار.

سبعة أدوار جاهزة

مدير النظام، والمحاسب، ومدير المشروع، والمشتريات، والمبيعات وإدارة العملاء، ومهندس الموقع، والمشاهد.

20 وحدة – دفتر أستاذ واحد

كل بند أدناه شاشة موجودة فعلاً في النظام – من العميل المحتمل حتى التسليم، وكلها تقيّد في دفتر أستاذ عام واحد.

04 إدارة العملاء - مسار المبيعات - العملاء المحتملون - جهات الاتصال	03 المناقصات - استيراد جدول الكميات - تسعير البنود - التحليل - العرض - التحويل إلى مشروع	02 المحفظة - قيمة العقود - الملتزم به - الفعلي - المعالم المتأخرة	01 المشاريع - المعالم الرئيسية - طلبات الاستيضاح - المخططات - اليوميات - أوامر التغيير - التسليم
08 المخزون - المستودعات - تقييم المخزون - مصاريف الأصناف - وحدات القياس	07 المشتريات - طلبات عروض الأسعار - أوامر الشراء - أوامر الشراء الإطارية - فواتير الموردين - سندات الاستلام	06 عقود الباطن - الاتفاقيات - مستخلصات الباطن - المحتجزات - استرداد الدفعة المقدمة	05 المبيعات - عروض الأسعار - الطلبات - الطلبات الإطارية - المرتجعات - الفواتير
12 البنوك - الضمانات - الاعتمادات المستندية - تواريخ الانتهاء - التعرض	11 المدفوعات - مقبوضات العملاء - دفعات مقاولي الباطن - العهد النقدية	10 الفوترة - فواتير العملاء - الأعمال المنقّدة - ضريبة القيمة المضافة - صافي المستحق	09 التحكم في التكاليف - تكاليف الأوامر - معدلات غير المباشرة - مراكز التكلفة - إقفال نهاية الشهر
16 التصنيع - الأوامر - قوائم المواد - مراكز العمل	15 الصيانة - لوحة الاستحقاقات - أوامر العمل - العدادات - قطع الغيار - الاعتمادية	14 الأصول - السجل - المعدات - الإهلاك المتراكم - صافي القيمة الدفترية	13 المحاسبة - دفتر الأستاذ العام - دليل الحسابات - أعمار الذمم - ضريبة القيمة المضافة - التدقيق النقدي - الأبعاد المالية
20 التقارير - القوائم المالية - الذمم المدينة - حزم الضريبة - المشاريع	19 الاعتمادات - صانع ومدقق - مستويات اعتماد - حدود المبالغ - في كل وحدة	18 المطابقة - السجل القانوني - برنامج التدقيق - عدم المطابقة - المعايرة - الكفاءة	17 إدارة المخاطر - السجل - HIRA - الخريطة الحرارية - التعرض - الضوابط - الحوكمة

ما بعد الأساس – الإضافات

فوق الوحدات العشرين تُفَعَّل الإضافات لكل شركة: عقد الكهرباء الموحد، والمقدّر الذكي، و24 وحدة صناعية للمقاول الذي يصنّع أيضًا.

التقدير بالذكاء الاصطناعي

مقدّر أسعار إضافي على خادمك أنت – لا يخرج شيء إلى سحابة خارجية.

- نموذج Qwen محلي
- سعر لكل بند
- حد أدنى للقبول
- إشارات المخاطر
- أسئلة للعميل
- اقبل أو عدّل أو تجاهل

عقد الكهرباء الموحد

لمقاولي العقد الموحد لشركة الكهرباء: كل أمر عمل من المعايينة حتى الفاتورة.

- قوائم أسعار المدن
- أوامر العمل
- المعاينات
- المواد الأمانة
- التصاريح
- طلبات التغيير
- شهادات الإنجاز
- المستخلصات
- غرامة التأخير
- مهل الطوارئ
- السلامة
- مؤشرات الأداء

المعادن والهندسة

شحنة فرن بأقل تكلفة، وتسعير التغيير الهندسي حسب التقدم، وأحمال المحاور بالعزوم، واتزان القوارب.

- المعادن الأساسية
- الآلات والمعدات
- أجسام الشاحنات
- القوارب
- الإلكترونيات
- الذهب والمستلزمات الطبية

مواد البناء والتشطيب

تصنّع الأبواب أو النوافذ أو النجارة؟ ابدأ بوحدة التصنيع الأساسية.

- الخرسانة
- الهياكل الفولاذية
- الألمنيوم والزجاج
- المعادن اللافلزية
- الخشب والفلين
- الأثاث والنجارة
- المعدات الكهربائية

السلع الاستهلاكية

HACCP وملصقات مسببات الحساسية، وقوارير مستردة بتأمين، ونمر الغزل، وكفاءة الماركز وترتيب القطع على الجلد.

- الأغذية
- المياه المعبأة
- الغزل والنسيج
- الملابس الجاهزة
- الجلود والأحذية

صناعات الخلط والمعالجة

تركيبات وخلطات وتتبع للدفعات – ملصقات GHS، وخلط اللزوجة، ودورة المعاد تدويره، وتخطيط قص البكرات.

- الكيمائيات والدهانات
- زيوت التشحيم
- الأدوية
- البلاستيك
- الورق والكرتون
- الطباعة

كتيّب لكل صناعة

لكل وحدة صناعية، ولعقد الكهرباء وتسعير المناقصات والتقدير الذكي، كتيّب من 7 صفحات بالعربية والإنجليزية – اطلب ما يخصك.



جرب أي إضافة 7 أيام

يمكن تجربة كل إضافة مرة واحدة لسبعة أيام بنفسك. وإذا انتهى الترخيص تليه فترة سماح، وتبقى سجلاتك مفتوحة للاطلاع.



تحت الوحدات العشرين – منصة واحدة

الضريبة والأبعاد المالية والشركات والصلاحيات والتقارير مشتركة بين كل الوحدات – فيصل المستخلص وسند العهدة وخطاب الضمان إلى الدفاتر نفسها.

إعدادات دول المنطقة



14 دولة في الشرق الأوسط وشمال أفريقيا مهيأة بعملتها ونسبة ضريبتها – السعودية 15%، الإمارات 5%، مصر 14%.

عربي وإنجليزي



واجهة عربية كاملة من اليمين إلى اليسار. مع الإنجليزية والفرنسية حسب اختيار كل مستخدم. وتقارير بعناوين ثنائية اللغة.

الفوترة الإلكترونية ZATCA



فواتير ضريبية برمز QR. تكامل المرحلة الثانية مبني ومختبر في بيئة المحاكاة لدى الهيئة. ويُفَعَّل اختياريًا.

قاعدة بيانات لكل شركة



كل شركة في السحابة على قاعدة بيانات مستقلة. وتُفَعَّل الوحدات والإضافات لكل شركة على حدة.

الصلاحيات والتدقيق



أدوار لكل وحدة. واعتمادات صانع ومدقق. وملاحظات تدقيق لا تُحذف، ودفتر مختوم يُفحص كل ليلة.

الأبعاد والمجموعات



الإدارة ومركز التكلفة وخط الأعمال والموقع على كل سطر. وتوحيد قوائم شركات المجموعة.

الأنظمة وأنظمة الإدارة المدعومة

ISO 14001

البيئة: الجوانب البيئية والسجل القانوني

ISO 45001

السلامة: HIRA والحوادث والكفاءة

ISO 9001

الجودة: التدقيق وعدم المطابقة والمراجعة

VAT

إقرار من شبكات الضريبة بنسبة كل دولة

ZATCA

فاتورة QR: المرحلة 2 مختبرة بالمحاكاة

الفوترة الإلكترونية اختيارية لكل شركة لأن VLUERP يُستخدم خارج المملكة أيضًا. بنود أنظمة الإدارة وتدقيقها في وحدة المطابقة: ويدعم VLUERP الحصول على الشهادة ولا يمنحها.

كيف نطبّق النظام

6

الدعم

متابعة بعد التشغيل

5

التشغيل

أول مشروع حقيقي على النظام

4

التدريب

تدريب عملي لكل دور

3

نقل البيانات

الأرصدة الافتتاحية والأساسية

2

الإعداد

الشركة والحسابات والضريبة

1

الاستكشاف

عقودك وجداول كمياتك وطريقة عملك

أحضر جدول كمياتك أو مشروعك

لا توجد شركة تجريبية جاهزة للمقاولات نسلمها لك. احجز جلسة، ونجهز النظام بأحد جداول كمياتك أو مشاريعك، ثم نسير به معك من المناقصة حتى المستخلص.

اطلب عرضًا توضيحيًا

www.vluerp.com

الموقع

www.vluerp.com/ar/#demo

طلب العرض

hello@vluerp.com

البريد

2 من الترسية للمشروع: المناقصة تصبح مشروعًا بميزانيته وعقده ودفعات مراحله.

1 جدول كمياتك: يُستورد بالعربية والإنجليزية، ويُسعر من مكتبة أسعار، ويتحقق حتى العرض.

4 المستخلص والبنك: دفعة مرحلة تُقوّر بالمحتجزات والضريبة، وضمان يُفحص مقابل تسهيلاته.

3 التكلفة والرقابة: الملتزم به والفعلي والمكتسب جنبًا إلى جنب، مع CPI والهامش المتوقع.

يعمل في السحابة بقاعدة بيانات مستقلة لكل شركة، وتُفعل الوحدات والإضافات حسب حاجتك.